

Handlungsfeld „Erstorientierung“

Checkliste

Zu Themen/Inhalten/äußerem Rahmen bei Informationsveranstaltungen

Erläuterung: Die folgende Checkliste ist verbunden mit einem Bewertungsbogen, in dem das ausreichend Berücksichtigte, wie auch das nicht ausreichend Berücksichtigte/ Umgesetzte vermerkt und mit einer kurzen Begründung versehen werden kann (vergessen, aufgrund von Zeitdruck, aufgrund nicht verfügbarer Personen oder Ressourcen etc.).

In der Vorbereitung zu beachtende Aspekte:	ausreichend berücksichtigt	nicht ausreichend berücksichtigt/ umgesetzt – Gründe?
Themen/Inhalte einzubeziehen sind: <input checked="" type="checkbox"/> Ablauf des Asylverfahrens <input checked="" type="checkbox"/> Gesetzliche Grundlagen des Asylverfahrens <input checked="" type="checkbox"/> Formen der Entscheidung im Asylverfahren und deren Bedeutung <input checked="" type="checkbox"/> Familienzusammenführung <input checked="" type="checkbox"/> Leistungen für Asylsuchende <input checked="" type="checkbox"/> Wichtige Anlaufstellen für Geflüchtete/Asylsuchende <input checked="" type="checkbox"/> Arztbesuche <input checked="" type="checkbox"/> Möglichkeit und Verfahren der freiwilligen Rückkehr <input checked="" type="checkbox"/> Politisches System/Grundrechte, Grundgesetz in Deutschland		
Personen <input checked="" type="checkbox"/> Referierende auswählen unter Einbezug folgender Kriterien: <ul style="list-style-type: none"> • fachliche Qualifikation • Sprachkompetenz • Erfahrung mit der Zielgruppe • Kosten <input checked="" type="checkbox"/> Informationen über die Zielgruppe einholen: <ul style="list-style-type: none"> • Gruppengröße • Herkunftsländer • Alter • Zusammensetzung nach Geschlecht <input checked="" type="checkbox"/> Teilnehmende vorher nach gewünschten Themen befragen (und entsprechende Zeit dafür vorsehen) <input checked="" type="checkbox"/> Für Übersetzung sorgen (es sollte mindestens Zweisprachigkeit gewährleistet sein) <input checked="" type="checkbox"/> Erwägen, wie Menschen mit entsprechenden (themenbezogenen) Erfahrungen in die Gestaltung einbezogen werden können		
Äußere Rahmenbedingungen/Material <input checked="" type="checkbox"/> Angemessenen Raum organisieren (Raumgröße, Bestuhlung, etc.) <input checked="" type="checkbox"/> Verpflegung/Getränke beschaffen <input checked="" type="checkbox"/> Dauer der Veranstaltung planen/begründen <input checked="" type="checkbox"/> Überlegen, welche Medien eingesetzt werden sollen, und diese organisieren <input checked="" type="checkbox"/> Für die Veranstaltung benötigtes Material beschaffen, insbesondere: <ul style="list-style-type: none"> • Liste der Teilnehmenden • Informationsmaterial (in mehreren Sprachen) für Geflüchtete • Selbst erstellte Informationsblätter zu spezifischen Inhalten der Veranstaltung etc. 		